

E-Learning



ProFor

E-Learning y Proyectos Formativos

CATÁLOGO 2023

CURSOS

Online

para el desarrollo de
competencias profesionales

ProFor

Teléfono: 91 642 54 50

central@profor.es

www.profor.es

CATÁLOGO DE CURSOS 2023

ATENCIÓN COMERCIAL Y ORIENTACIÓN AL CLIENTE

- Atención telefónica
- Orientación al cliente
- Técnicas de negociación
- Técnicas de venta
- Técnicas de venta (Exprés)

COOPERACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

- Cooperación y trabajo en equipo
- Delegación de funciones
- Reuniones eficaces
- Trabajo en equipo

CREATIVIDAD

- Cómo desarrollar la creatividad y aplicarla al trabajo
- Flexibilidad, creatividad e innovación

DESARROLLO PERSONAL

- Autonomía y toma de decisiones
- Ética personal y profesional
- Flexibilidad y adaptación al cambio
- Orientación al logro
- Toma de decisiones
- Toma de decisiones (Exprés)

FORMACIÓN

- Cómo negociar planes de formación
- Formación de formadores

GESTIÓN DE EQUIPOS

- Liderar equipos de alto rendimiento
- Liderar equipos de alto rendimiento y *coaching*
- Liderazgo exprés

GESTIÓN EMOCIONAL Y AUTOCONTROL

- Cómo resolver conflictos en el trabajo
- Cómo resolver conflictos en el trabajo y asertividad
- Cómo resolver conflictos y confidencialidad en el trabajo
- Control emocional y toma de decisiones
- Gestión de las emociones en tiempos de crisis
- Gestión y solución de conflictos
- Gestión y solución de conflictos exprés
- Inteligencia emocional
- Inteligencia emocional (Exprés)

HABILIDADES DE COMUNICACIÓN

- Comunicación asertiva
- Comunicación asertiva y colaborativa
- Comunicación para colaborar
- Comunicación escrita
- Comunicación no verbal
- Comunicación oral
- Habilidades de comunicación



CATÁLOGO DE CURSOS 2023

IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y CONCILIACIÓN

- Igualdad de oportunidades y conciliación
- Igualdad de oportunidades y conciliación (Exprés)
- Políticas de igualdad de género y prevención del acoso sexual

IMPACTO E INFLUENCIA

- *Coaching* para el éxito
- Presentaciones eficaces
- Presentaciones eficaces (Exprés)

NORMATIVA Y RELACIONES LABORALES

- *Compliance* - Cumplimiento Normativo
- *Compliance* - Cumplimiento Normativo (Exprés)
- Confidencialidad en el trabajo
- Confidencialidad y protección de datos personales
- Prevención del blanqueo de capitales
- Protección de datos de carácter personal (Exprés)

ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN

- Gestión del tiempo
- Gestión del tiempo (Exprés)
- Gestión del tiempo y organización de los recursos

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

- Manipulación de cargas en la oficina
- Prevención de accidentes en la oficina
- Prevención de riesgos laborales en las oficinas
- Recomendaciones para usuarios de pantallas

PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES

- Cómo controlar el estrés
- Cómo controlar el estrés (Exprés)
- Cómo prevenir el *burnout* síndrome del quemado
- Cómo prevenir el *burnout* síndrome del quemado (Exprés)
- Prevención del acoso laboral
- Prevención del acoso sexual

